



## Algemene voorwaarden van Financieel op Orde

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle contractuele relaties van Financieel op Orde, met KVK-nummer 70814503.

### Artikel 1 Algemeen - Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder

1. opdrachtgever: een cliënt die of een bedrijf dat de opdracht geeft.
2. opdrachtnemer: Financieel op Orde

### Artikel 2 Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

### Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtnemer en opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging retour is ontvangen. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door de opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst volledig en juist weer te geven.

2 Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen.

3 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, strekking of inhoud van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

### Artikel 4 Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever zal alle documenten en informatie, in de gewenste vorm en gewenste wijze van de opdrachtnemer, die nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht, ter beschikking stellen aan de opdrachtnemer.

2. De opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de ter beschikking gestelde documenten en informatie, ook als deze van derden afkomstig zijn.

3. In geval van opdrachten tot controle van financiële verantwoordingen zal opdrachtgever de opdrachtnemer op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.

4.4 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.

4.5 Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan hem of haar geretourneerd.

### Artikel 5 Uitvoeren van de opdracht

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden in het kader van de opdracht uit naar beste weten, deskundigheid en vermogen op basis van een inspanningsverrichting.

2. Opdrachtnemer kan meer werkzaamheden verrichten dan eerder is afgesproken en aan opdrachtgever in rekening brengen, indien opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend.
3. Opdrachtgever en opdrachtnemen dienen eerst met elkaar te overleggen als één van hen derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken.

#### Artikel 6 Contractduur

1. De opdracht tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden aangegaan voor onbepaalde tijd.

#### Artikel 7 Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
2. Opdrachtnemer mag geen informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
3. Tenzij daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
4. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

#### Artikel 8 Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt alle rechten met betrekking tot producten van de geest, welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, adviezen, (model)-contracten, werkwijzen en andere geestesproducten van opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.

#### Artikel 9 Tarieven

1. Indien partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen wordt het tarief van opdrachtnemer vastgesteld aan de hand van de prijzen zoals deze vermeldt staan in de opdrachtovereenkomst. Dit kan zijn een uurtarief of een pakkettarief.
2. De in de opdrachtovereenkomst vermelde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele reiskosten, tenzij anders is aangegeven.
3. Reiskosten kunnen gedeclareerd worden bij afstanden hoger dan 30 km.
4. Het uiteindelijk te betalen bedrag is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
5. Indien na totstandkoming van overeenkomst, maar voordat de opdracht helemaal is uitgevoerd, tarieven gewijzigd zijn, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
6. Opdrachtnemer heeft het recht, rekening houdend met de wettelijke bepalingen, gestegen kosten door te berekenen en het tarief aan te passen.

## Artikel 8 Betaling en incasso

1. Betaling dient te geschieden in Euro's binnen 14 dagen na de factuurdatum, door middel van storting ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening, tenzij door opdrachtnemer anders is overeengekomen.
2. Indien de betaling langer dan 14 dagen achterwege blijft, wordt een aanmaning gestuurd.
3. Indien de betaling langer dan 1 maand achterwege blijft, wordt de wettelijke rente in rekening gebracht van 5%. In geval van faillissement kan de opdrachtnemer zijn vorderingen onmiddellijk opeisbaar stellen.
4. Indien het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is opdrachtnemer gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten, die opdrachtnemer maakt als gevolg van niet-nakoming door opdrachtgever van zijn of haar betalingsverplichtingen, komen ten laste van opdrachtgever.

## Artikel 9 Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 2 weken na factuurdatum schriftelijk kenbaar gemaakt te worden.
2. De opdrachtnemer is slechts aansprakelijk zoals omschreven in artikel 11.
3. Klachten schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
4. In het geval van een terechte klacht heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte bedrag, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een teruggave van door opdrachtgever reeds betaald bedrag.

## Artikel 10 Opzegging

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde beëindigen.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.

## Artikel 11 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een administrateur, belastingadviseur en/of budgetcoach kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtnemer voor de daarvoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien de opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van één maal het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, tenzij er aan de zijde van opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.
2. In geval het administratieve werkzaamheden van opdrachtnemer betreft, vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

3 In geval het fiscale werkzaamheden van opdrachtnemer betreft, vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer tegen vorderingen van derden, uit welke hoofde ook, die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met een dienst die opdrachten aan opdrachtgever heeft verleend. Dit artikel is niet van toepassing op vorderingen die zijn veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

4. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten bij opdrachtgever.

#### Artikel 13 Toepasselijk recht

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij opdrachtgever partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

2. Partijen zullen eerst een beroep op een bevoegde rechter doen in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn woonplaats heeft, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg.